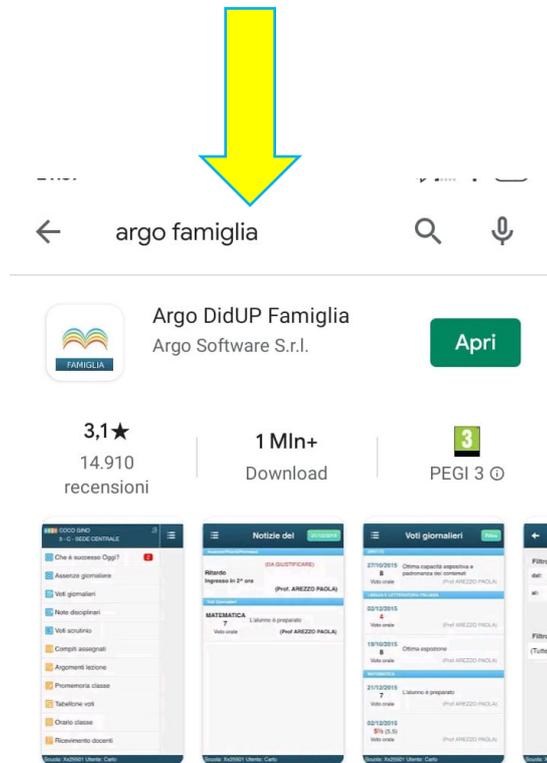


TUTORIAL (per SMARTPHONE)

Per comunicare l'assenza e per allegare l'autodichiarazione e/o certificato medico, seguite i seguenti passaggi:

1. Scaricare l'applicazione ARGO FAMIGLIA da Play Store



L'app di Argo Software dedicata a genitori e alunni.

2. Accedere con le proprie credenziali al Portale Argo

Dati di accesso:

Codice scuola:	sc28209	X
Utente:	XXXXXX	X
Password:	•••••	X
Mostra password	<input type="checkbox"/>	
Memorizza utente	<input type="checkbox"/>	

Se hai già salvato le credenziali di un primo figlio e vuoi aggiungerne un altro, fai il login inserendo le nuove credenziali e attivando in verde l'opzione "Memorizza utente". Dopo di che potrai passare da un figlio all'altro facendo logout e cliccando su "Scegli utente".

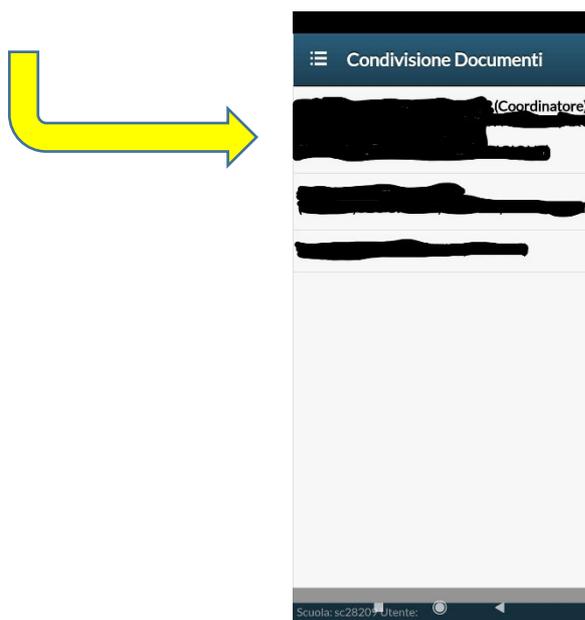
Accedi

Recupero Password

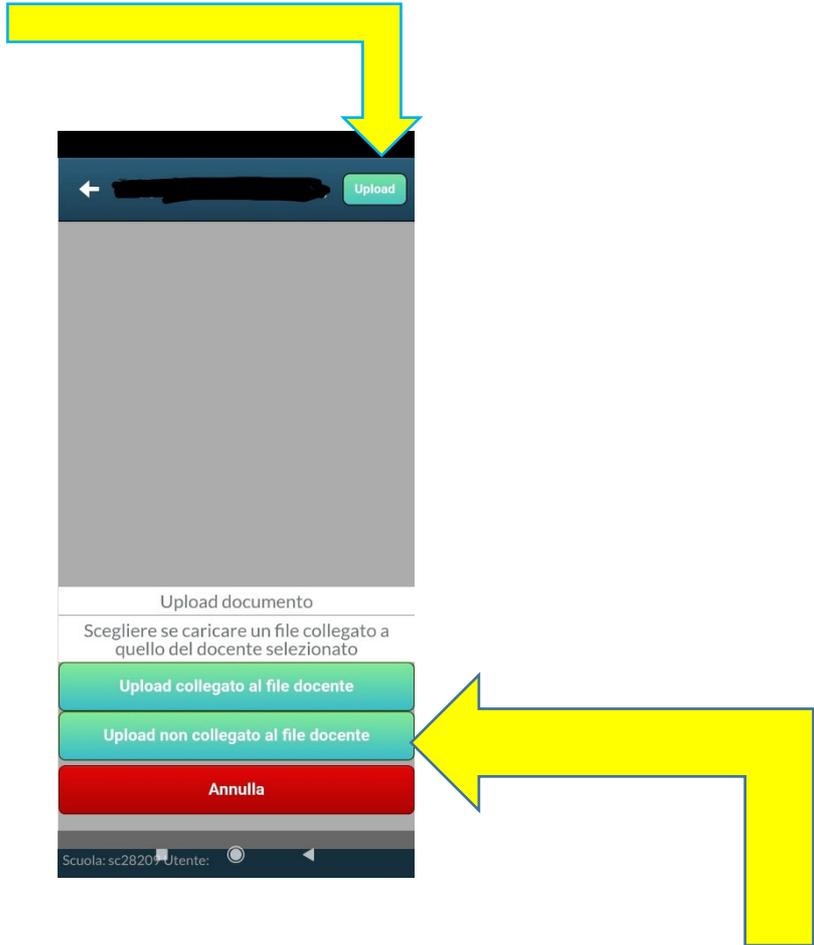
3. Cliccare su Documenti Docenti



4. Cliccare sul nome del docente presente in classe alla prima ora

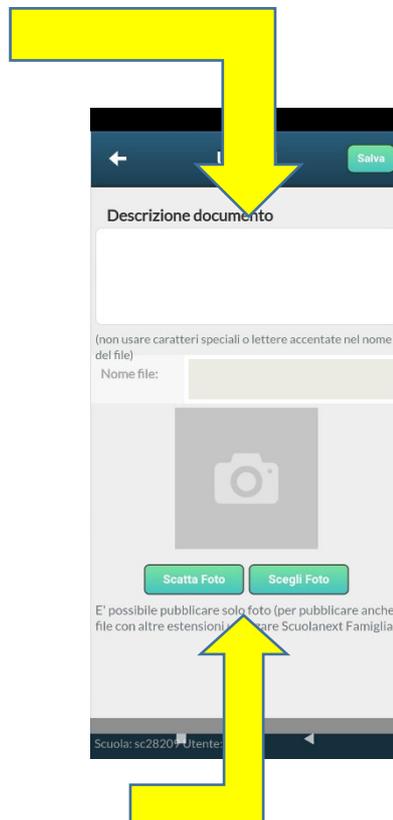


5. Cliccare su Upload



6. Cliccare su *Upload non collegato al file docente*

7. All'interno del riquadro descrizione, scrivere la comunicazione da inviare al docente e cliccare su CONFERMA



8. Cliccare su scegli foto o scatta foto per allegare l'Autocertificazione o il Certificato medico

NOTA BENE:

il passaggio n.8 va eseguito solamente **per allegare l'autodichiarazione e/o certificato medico**, al rientro a scuola.